



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง รายงานขอซื้อ (โดยวิธีตกลงราคา)

เรียน คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

ด้วย เจ้าหน้าที่พัสดุคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับแจ้ง จาก

ให้ดำเนินการขออนุญาตซื้อ () วัสดุ () ครุภัณฑ์

ตามรายการข้างล่างนี้ โดยมีเหตุผลหรือความจำเป็น คือ

โดยวิธีตกลงราคา เนื่องจากวงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ ราคาไม่เกิน 100,000 บาท

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ภายใน วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยใช้งบประมาณ () แผนดิน () บกศ. () กศ.ปช. () อื่นๆ (ระบุ)

ตามแผนงาน

โครงการ (กรณารับ)

กิจกรรมหลัก

กิจกรรมที่ ในเอกสารงบประมาณหน้าที่ แบบ กนผ.02

หมวดรายจ่าย () ตอบแทน () ใช้สอย () วัสดุ () อื่นๆ

เอกสารที่ส่งมาพร้อมรายงานขอซื้อ

ใบเสนอราคา ใบส่งของ ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน เล่มที่ เลขที่

ชื่อร้านค้า/ผู้ประกอบการ จำนวน บาท

ล้างหนี้เงินยืมของ นาย/นาง/นางสาว จำนวนเงินที่ยืม บาท

ชื่อกรรมการตรวจรับพัสดุ

1. ประธานกรรมการ

2. กรรมการ

3. กรรมการ

ผู้เบิกพัสดุไปใช้

1.