

สำหรับคณะ / บัณฑิตวิทยาลัย



หนังสือขออนุญาตจ่ายเงิน  
(ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการไปราชการ ค่าสาธารณูปโภค)

สำหรับคณะ / บัณฑิตวิทยาลัย  
 ไม่ใช่เงินอื่น  
 เงินอื่น  
จำนวนเงิน.....  
ผู้ยื่น.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน คณบดี

ด้วยข้าพเจ้า..... โปรแกรมวิชา.....  
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มีความประสงค์จ่ายเงินเพื่อใช้ในราชการ.....  
ของหน่วยงาน.....  
เนื่องจาก .....  
โดยใช้เงินงบประมาณ ( ) แผ่นดิน ( ) บกศ. ( ) กศ.ปช. ( ) อื่นๆ (ระบุ).....  
อนุมัติใช้ครั้งที่ ..... ตามแผนงาน.....  
โครงการ .....  
กิจกรรมที่ ..... ในเอกสารงบประมาณหน้าที่ .....  
หมวดรายจ่าย ( ) ค่าตอบแทน ( ) ใช้จ่าย ( ) อื่นๆ .....

รายละเอียดขออนุญาตจ่ายเงิน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน		รวมเงิน		เหตุผลที่ต้อง ดำเนินการ
		บาท	สต.	บาท	สต.	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

..... ผู้ขออนุญาต ..... / ..... / .....  
..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ..... / ..... / .....

ได้ตรวจสอบแล้ว การดำเนินการครั้งนี้ตามแผนและประเภทงานงบประมาณข้างต้น เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ  
โดยใช้เงิน  งบประมาณแผ่นดิน  บำรุงการศึกษา  กศ.ปช.  อื่นๆ .....หมวดค่า.....  
.....แผนงานคณะ ..... / ..... / .....  
.....เจ้าหน้าที่พัสดุ ..... / ..... / .....  
.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน ..... / ..... / .....

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ  
.....  
คณบดี  
..... / ..... / .....