



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ วันที่ 28 ตุลาคม 2560

เรื่อง ประชาสัมพันธ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนอุดหนุนการดำเนินการวิจัยที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอก

เรียน บุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 488/2560 เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ
เงินทุนอุดหนุนการดำเนินการวิจัยที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอก ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2560
จำนวน 1 ชุด
2. แผนภาพแสดงขั้นตอนการรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณภายนอก จำนวน 1 ชุด
3. ตัวอย่างบันทึกข้อความ เรื่อง ขอจ่ายเงินค่าธรรมเนียมอุดหนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครราชสีมา จำนวน 1 ชุด
4. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 755/2558 เรื่อง เกณฑ์การเก็บเงิน
ค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2558
จำนวน 1 ชุด

อ้างถึงบันทึกข้อความ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ สวพ.195/2560
ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประชาสัมพันธ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนอุดหนุนการดำเนินการวิจัยที่ได้รับจาก
หน่วยงานภายนอก นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ขอประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้ท่านทราบ
รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ดร.จรรุวรรณ ไตรทิพย์สมบัติ
(ดร.จรรุวรรณ ไตรทิพย์สมบัติ)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนอุดหนุนการดำเนินการวิจัย
ที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอก

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีนโยบายส่งเสริม และสนับสนุนงานวิจัยจากโครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การปฏิรูประบบวิจัย ให้มีประสิทธิภาพสู่มาตรฐานสากล โดยมีเป้าประสงค์ที่สำคัญคือ มีผลงานวิจัย นวัตกรรมและ งานสร้างสรรค์ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติและนานาชาติ และนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญประการหนึ่ง คือ พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการสมควรที่จะมีการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยการบูรณาการเรียนการสอน วิจัยสถาบัน และวิจัยพื้นฐาน โดยมีเป้าประสงค์ที่สำคัญ คือ มีผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติและนานาชาติ และนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับที่ ๗๕๕/๒๕๕๘ เรื่อง เกณฑ์การเก็บเงินค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก โดยผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้อ ๑ การจัดทำข้อเสนอโครงการ

การเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกดำเนินการให้ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอโครงการวิจัยผ่านต้นสังกัดตามลำดับไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อดำเนินการตรวจสอบและจัดทำเอกสารนำส่งโครงการวิจัย เสนอมหาวิทยาลัยลงนามและจัดส่งไปยังแหล่งทุนต่อไป กรณีผู้รับผิดชอบโครงการเสนอวิจัยไปยังแหล่งทุนภายนอกโดยตรงต้องสำเนาแจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๒ การจัดทำสัญญาการรับทุน

เมื่อหน่วยงานภายนอกตอบรับให้ดำเนินโครงการวิจัยแล้ว ในการลงนามในสัญญานั้นให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามหรือมอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการเป็นผู้ลงนามในสัญญาแทนได้

ในการเสนอเพื่อให้มีการลงนามในสัญญานั้น หัวหน้าโครงการต้องลงนามในบันทึกข้อความตามเอกสารแนบท้ายประกาศที่จะทำตามสัญญาและระเบียบของมหาวิทยาลัย ตลอดจนรับผิดชอบค่าธรรมเนียม โดยให้เสนออธิการบดีผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา และเห็นชอบกับการปฏิบัติภารกิจตามโครงการ

ในกรณีที่เป็นการทำสัญญากับแหล่งทุนต่างประเทศที่เป็นภาษาอื่นไม่ใช่ภาษาไทย ให้ผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาสัญญารับทุนที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เพื่อตรวจพิจารณารายละเอียดในเนื้อหาสัญญาก่อนด้วย

ข้อ ๓ การรับทุนอุดหนุนการวิจัย

วิธีการรับทุนอุดหนุนการวิจัยและเบิกจ่ายเงินวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดของแหล่งทุน และแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และเก็บคู่สัญญาที่สถาบันวิจัยและพัฒนา ทั้งนี้ให้แจ้งข้อมูลการรับทุนให้สถาบันวิจัยและพัฒนาทราบเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล

หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดในสัญญาระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการกับแหล่งทุนภายนอก ผู้รับผิดชอบโครงการต้องทำบันทึกแจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพร้อมทั้งส่งคู่สัญญาฉบับล่าสุดมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๔ การรับทุนอุดหนุนการวิจัย

การรับทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ดำเนินการดังนี้

๔.๑ การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยให้ผู้รับผิดชอบโครงการตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของทุนอุดหนุนการวิจัย (ไม่รวมครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) หรือตามที่แหล่งทุนกำหนด

๔.๒ การจัดสรรงบประมาณค่าบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุนให้เป็นไปตามเกณฑ์การเก็บเงินค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ดังต่อไปนี้

๑. เงินอุดหนุนการวิจัยไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บอัตราร้อยละ ๕

๒. เงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เกิน(๑) ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ -๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
จัดเก็บอัตราร้อยละ ๗

๓. เงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เกิน(๒) ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป
จัดเก็บอัตราร้อยละ ๑๐

ให้มหาวิทยาลัยนำเงินเข้ากองทุนการวิจัยและตามมหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยหัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องทำบันทึกยินยอมตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ โครงการวิจัยทุกโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกทุกแหล่งทุน ผู้รับผิดชอบโครงการต้องแจ้งข้อมูลการรับทุนดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยและพัฒนาภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันที่ผู้รับผิดชอบโครงการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับแหล่งทุนภายนอก

ข้อ ๕ การส่งรายงานการวิจัย

ให้ผู้รับผิดชอบโครงการปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือข้อกำหนดของแหล่งทุนภายนอก โดยขอให้ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด ให้สถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๖ ข้อกำหนดอื่นๆ

๖.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการต้องรับผิดชอบค่าปรับหรือค่าเสียหายใดๆอันเกิดจากการผิดสัญญา หรือเงื่อนไขที่ทำกับแหล่งทุนภายนอกหรือจากการดำเนินงานไม่แล้วเสร็จตามสัญญาหรือเงื่อนไขกับแหล่งทุนภายนอกอันเกิดจากการดำเนินงานโครงการวิจัย

๖.๒ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากโครงการวิจัย ให้ถือสิทธิ์ร่วมกันของผู้ให้ทุนและผู้รับทุน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันทั้งผู้ให้ทุนและผู้รับทุน หากไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

๖.๓ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการวิจัยแล้ว ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดเก็บเอกสาร หลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อรองรับการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้ตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาต่อไป

๖.๔ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการวิจัยหรืองบประมาณใดๆ จะต้องเสนอเรื่อง เพื่อขอความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อนที่จะดำเนินงานต่อไป

๖.๕ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ให้นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาวินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดประกาศฯ ได้ทาง www.nrru.ac.th/rdi หรือหากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร ๙ ชั้น ๔ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๔-๒๗๒๙๔๑ หมายเลขภายใน ๙๔๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

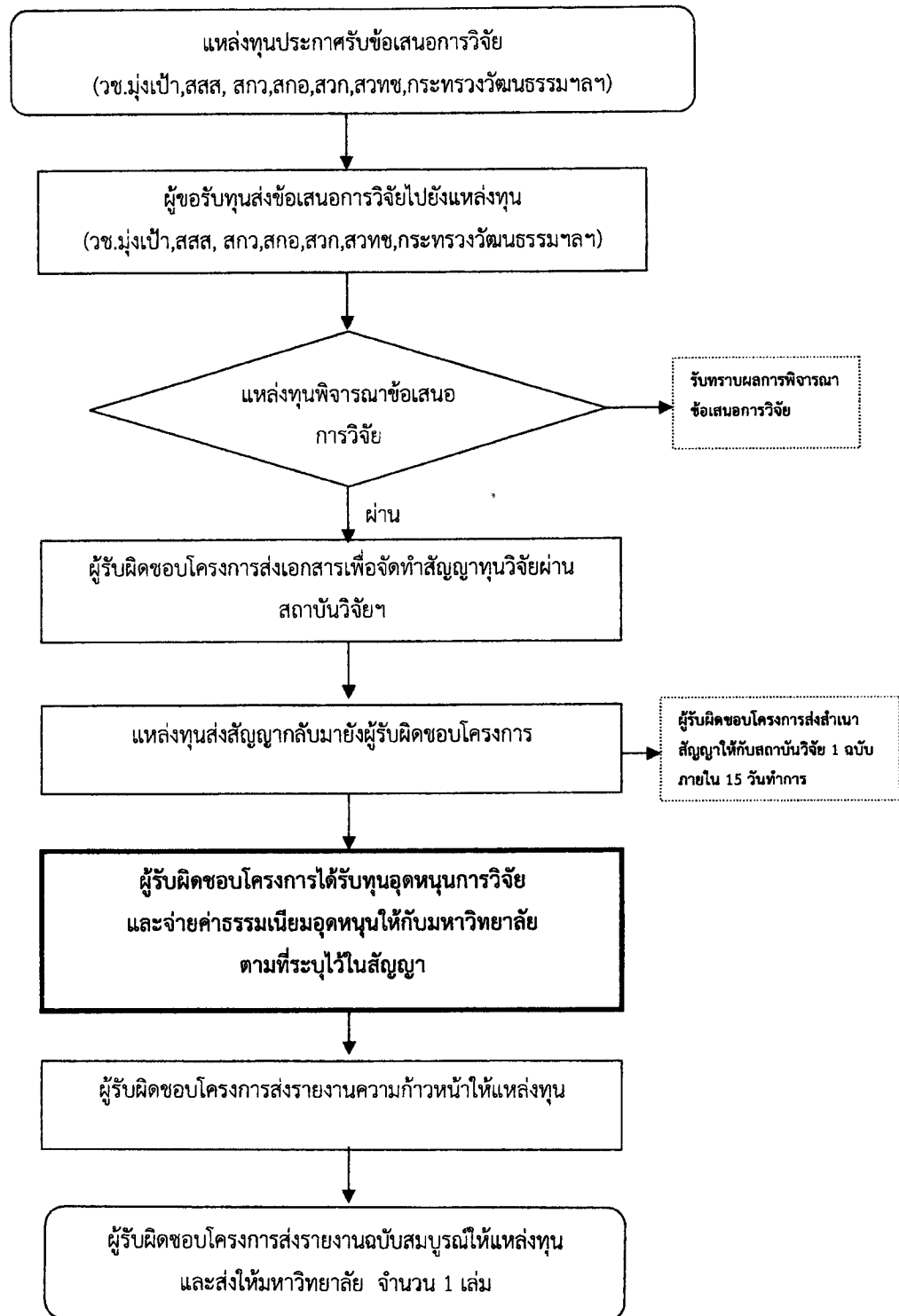


(รองศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร ฝอยพิกุล)

อธิการบดี

ที่ ๔๘๘/๒๕๖๐

ขั้นตอนการรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณภายนอก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอย้ายเงินค่าธรรมเนียมอุดหนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เรียน อธิการบดี

ตามที่ข้าพเจ้า..... โครงการวิจัยเรื่อง.....

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุน.....

จำนวน.....บาท (.....)

จึงใคร่ขอย้ายเงินค่าธรรมเนียมอุดหนุนมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ประกาศฉบับที่ ๗๕๕/๒๕๕๘

☐ ๑. เงินอุดหนุนการวิจัยไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บอัตราร้อยละ ๕

☐ ๒. เงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เกิน(๑) ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
จัดเก็บอัตราร้อยละ ๗

☐ ๓. เงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เกิน(๒) ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป
จัดเก็บอัตราร้อยละ ๑๐

ซึ่งเป็นจำนวน.....บาท (.....) โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร

กรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่บัญชี.....ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

นครราชสีมา วันที่โอน..... ตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง เกณฑ์การเก็บเงินค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

เพื่อให้การบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการจัดทำรายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศหลักเกณฑ์การเก็บค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง เกณฑ์การเก็บเงินค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ที่ ๓๒๓/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ประกาศให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ เกณฑ์ในการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมจากเงินอุดหนุนการวิจัยที่หน่วยงานหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ให้จัดเก็บตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- (๑) เงินอุดหนุนการวิจัยไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บอัตราร้อยละ ๕
- (๒) เงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เกินใน (๑) ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บอัตราร้อยละ ๗
- (๓) เงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เกินใน (๒) ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป จัดเก็บอัตราร้อยละ ๑๐

ข้อ ๔ เงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๓ ให้มหาวิทยาลัยนำเงินนำเข้ากองทุนการวิจัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยเห็นควร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการ ให้เป็นไปตามประกาศ และเป็นผู้อนุมัติชี้ขาด หากมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์ ดร. วิเชียร ฝอยพิกุล)

อธิการบดี

ที่ ๗๕๕/๒๕๕๘